

1. Accedi ad **Outlook 2013** e apri la tabella **File** in alto a sinistra.
2. Clicca sul pulsante **Aggiungi account** (punto 1, fig. 1).

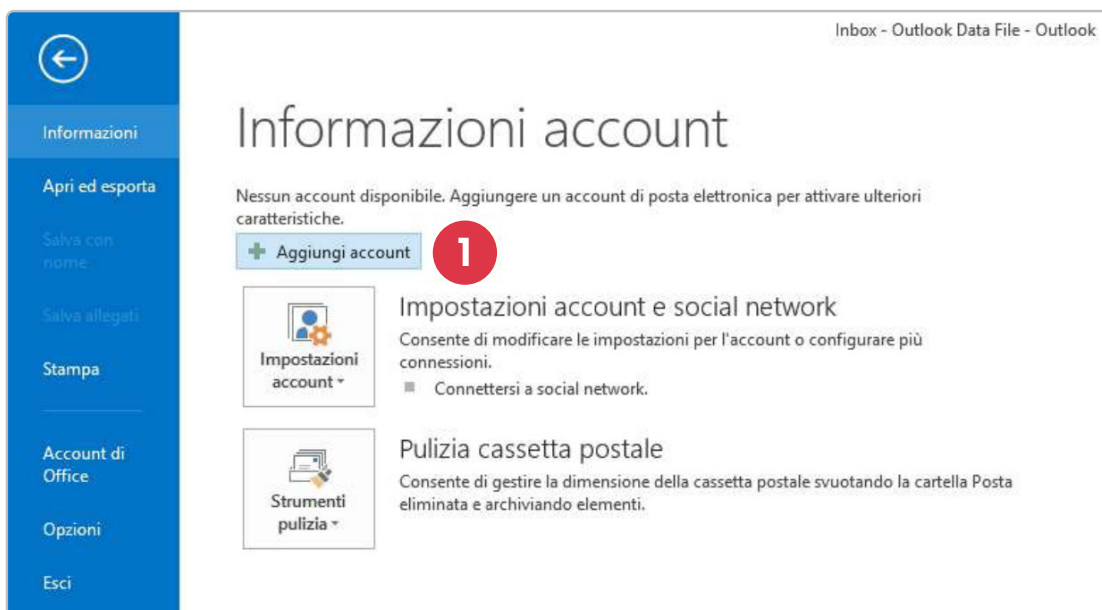


fig.1: clicca su "Aggiungi account"

3. Seleziona la voce **Configurazione manuale o tipi di server aggiuntivi** e clicca sul pulsante **Avanti** per proseguire (punto 1, fig. 2).

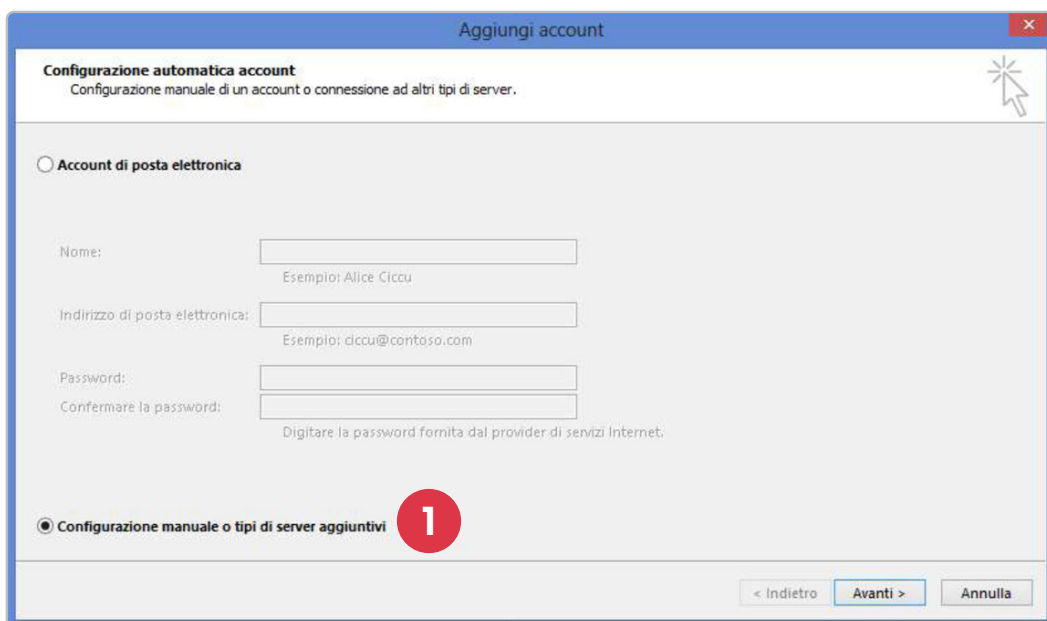


fig.2: seleziona la configurazione manuale dell'account.

4. Seleziona la voce POP o IMAP e clicca sul pulsante Avanti (punto 1, fig. 3).

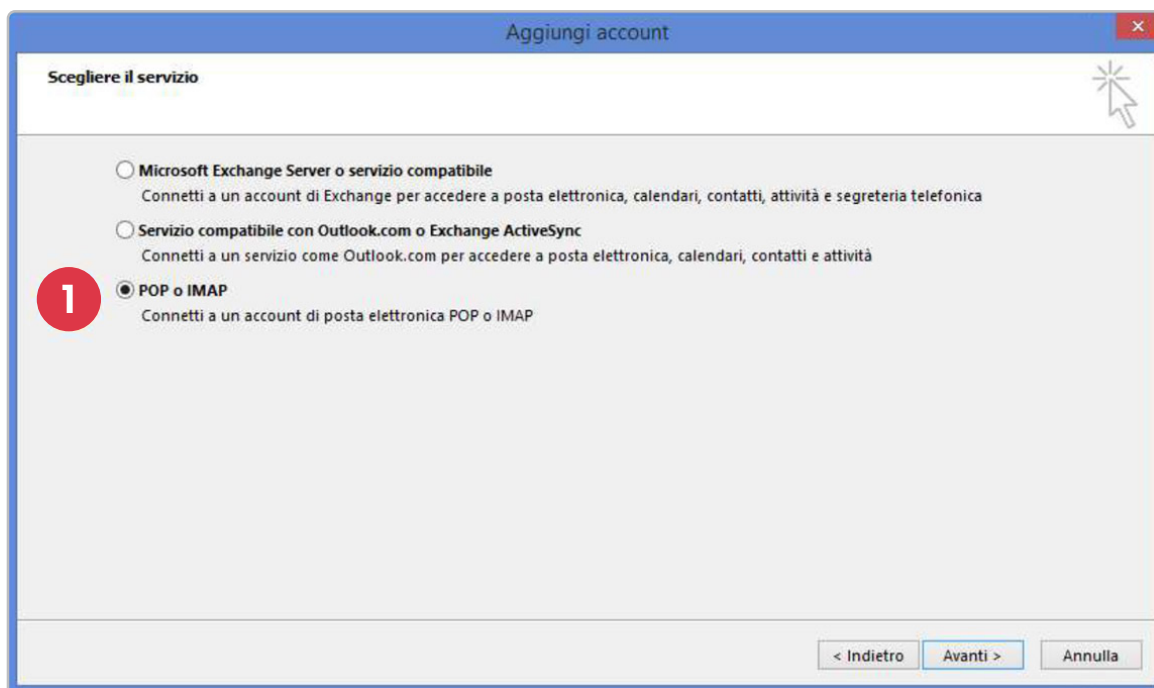


fig.3: seleziona l'account POP o IMAP

5. Inserisci le impostazioni del server di posta per l'account che stai configurando, compilando i seguenti campi:

- **Nome:** riporta il nome e il cognome dell'utente dell'account (ad es. Mario Rossi);
- **Indirizzo di posta elettronica:** digita l'indirizzo di posta elettronica completo dell'account che intendi configurare (ad es. mario.rossi@tuodominio.xx);
- **Tipo account:** seleziona POP3 o IMAP dal menu a tendina
- **Server posta in arrivo:** riporta l'indirizzo del server POP3 o IMAP
- **Server di posta in uscita (SMTP):** riporta l'indirizzo del server SMTP per la posta in uscita
- **Nome utente:** inserisci l'indirizzo email completo dell'account (mario.rossi@tuodominio.xx);
- **Password:** digita la password dell'account che stai configurando e seleziona il check-box Memorizza password.

Prima di concludere la procedura di configurazione, clicca sul pulsante Altre impostazioni (punto 1, fig. 4)

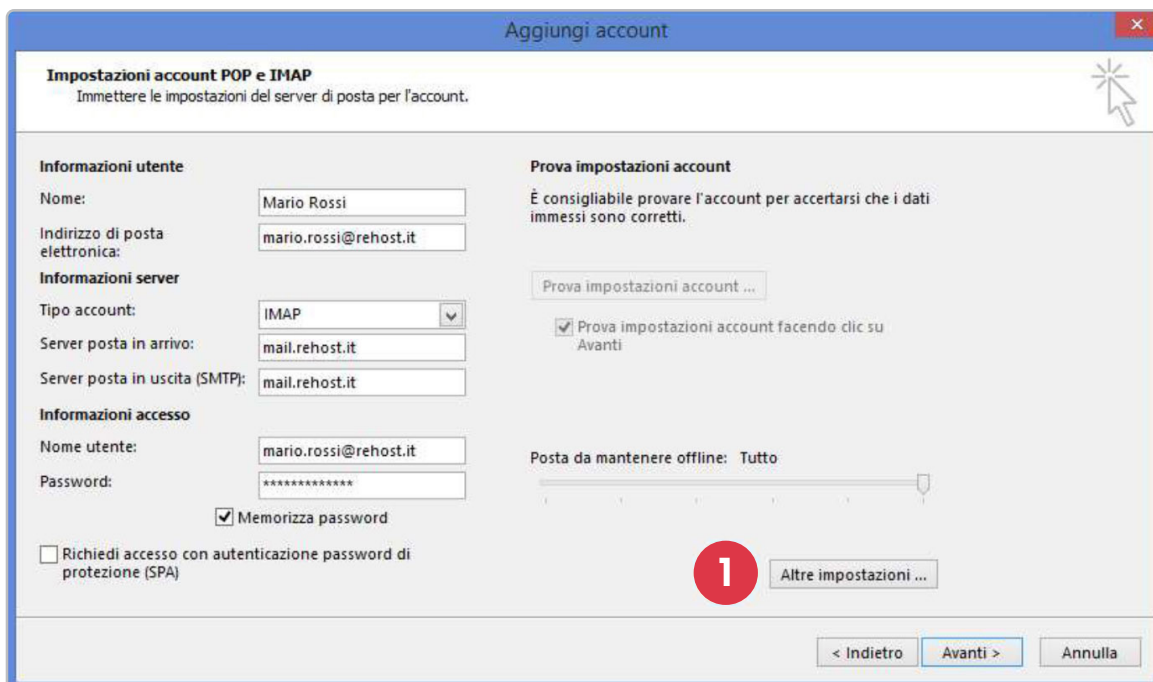


fig.4: inserisci le impostazioni dell'account POP/IMAP e SMTP.

6. Nella finestra **Impostazioni posta elettronica Internet**, vai alla tab **Server della posta in uscita** e seleziona il check-box corrispondente alla voce **Il server dalla posta in uscita (SMTP) richiede l'autenticazione**.

Clicca quindi su **OK** e poi su **Avanti** per completare la configurazione dell'account di posta elettronica su **Outlook 2013**.